

Andelsboligforeningen Vesterhegnet I

Midlertidig dagsorden til bestyrelsesmøde:

Fredag den 22. marts 2024, kl. 19.00

Afholdes hos Lonnie, Vesterhegnet 28

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat fra møde, afholdt den 27. februar 2024. Er tidligere omdelt. Ingen påtaler er modtaget inden 14 dage, jfr. aftale.
2. Gulvbelægning er aftalt pålagt, forudsat at generalforsamlingen siger god for udgiften på samlet ca. kr. 60.000.
3. Afstribning af P-plads foretages, når vejret tillader det.
4. P-skilt på P-pladsen opsættes når vejret tillader det. Stander indkøbes.
5. Nils Wium har udført de aftalte opgaver med visse undtagelser som afventer, at vejret tillader det.
6. VH 50 har fået tilladelse til at udvide skur og åbne op mod vej.
7. Oversigt over registrerede andelshaver udfærdiges, når alle har dokumenteret, hvem der er andelshaver.
8. Nils Wium har oplyst, at vor tagrygning på alle huse, undtagen VF 9 er mangelfuld. Tilbud på udbedring afventes.
9. Vandskade på asfalt er påklaget hos Køge kommune, Plan og anlæg. De har nægtet ansvar. Vi forsøger at få dem til at etablere et dige langs med stien, så vandet fra "klimaløsningen" ikke løber ind til os. Formanden retter henvendelse.
10. Budgetmøde afholdt med afd. 2, hvor vi afsatte kr. 50.000 til forbedringer i fælleshuset. Budgettet gennemgås på generalforsamlingen og håbes godkendt.
11. Marksten til at forhindre kørsel i rabatterne. Morten Wind får til opgave at udbedre skader.
12. Smørrebrød er bestilt og afhentes af formanden mandag kl. 14:00. Indkøb af andet aftales.
13. Eventuelt.

Mulige deltagere ved bestyrelsesmødet:

Jens Olsen, formand, Svann Brorson, næstformand, Leif Gustavsen, kasserer, Lene Sølvkær Nielsen, Jørgen Røgilds, 1. supleant, Lonnie Plass, 2. supleant

Fraværende:

Jørgen Røgilds

Næste bestyrelsesmøde afholdes:

Den 7. maj 2024 kl. 19:00: hos: Lene

Referat af møde, afholdt den 22. marts:

1. Ingen bemærkninger.
2. Ingen bemærkninger.
3. Ingen bemærkninger.
4. Ingen bemærkninger. Stander er bestilt den 23.03.2024.
5. Nils Wium er opfordret til at give specifikation af det fakturerede beløb og udførte opgaver.
6. Ingen bemærkninger.
7. Manglende oplysninger søges indhentet.
8. Ingen bemærkninger.
9. KLAR Forsyning er anmodet om at komme med forslag, for at undgå fremtidige oversvømmelser, afsendt den 23.03.2024.
10. Ingen bemærkninger.
11. Der skrives til samtlige andelshaver for accept på lægning af sten.
12. Ingen bemærkninger. Der indkøbes Cookies, kaffe, te, mælk, vand, 24 påskeøl og servietter, i det omfang det ikke haves.
13. Eventuelt:
 1. Tjek fugt i VH 28 ved hoveddør, med fugtmåler.
 2. Gustav kontakter revisor for afklaring på om han kommer til GF og spising forud.
 3. 2 ekstra eksemplarer af materiale til GF medtages.
 4. Udkast til formandens beretning omdeles i løbet af weekenden.
 5. Formanden tænder op i Fælleshuset mandag formiddag.
 6. Bestyrelsen mødes i Fælleshuset den 25. marts kl. 17:00 for bordopsætning m.v.
 7. Skrive til Jørgen og få bekræftelse på, at han udtræder af bestyrelsen.
 8. Dagsorden til bestyrelsesmøder udsendes fremover med 8 dages varsel.
 9. Punktet ”Eventuelt” er fremover altid et fast punkt på dagsordenen.
 10. Formanden spørger VH 1, om man vil være suppleant.
 11. Et indkommet forslag fra en andelshaver om, at bestyrelsesmøder holdes i fælleshuset, med en halv times forudgående mulighed for, at andelshavere kan møde op til åbent hus og fremkomme med forslag m.m. blev fravalgt. Forslag ønskes skriftligt forelagt og sendt til andelsforeningens fællesmail, så alle bestyrelsesmedlemmer er orienteret. Henvendelser til enkeltstående bestyrelsesmedlemmer ønskes ikke.